



tl cf Kk ddv KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 Vol. III	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2014 ഡിസംബർ 9 9th December 2014 1190 വൃശ്ചികം 23 23rd Vrischikam 1190 1936 അഗ്രഹായനം 18 18th Agrahayana 1936	നമ്പർ No.
			48

PART III

Stores Purchase

Collegiate Education Department

ലഘു ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

നമ്പർ ബി3-1224/2014.

2014 നവംബർ 18.

2014-15 വർഷത്തിലേക്ക് ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 28 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ഓർഡറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

“പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ” എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിനു മുകളിൽ ‘ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് 2014-15’ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 10-12-2014, 2.30 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 10-12-2014 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വിൽപ്പന 10-12-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വില ` 1,300 ആണ്. (5% ടാക്സ് പുറമെ) ദർഘാസ് തപാലിൽ ലഭിക്കേണ്ടവർ ഫോമിന്റെ വില മണിയോർഡറായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ` 30-ന്റെ സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാറും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യവും (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) കുറഞ്ഞത് ` 1,500 ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

അടങ്കൽ തുക—ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫ് ലാബ് & ലൈബ്രറി—` 6,35,000.

No. B3/1224/2014. 18th November 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipment & Chemicals for the departments of Polymer Chemistry and Physics in the Government College, Attingal. The lists of items to be supplied will be available along with the tender forms. The successful tenderers should deliver the items within 28 days from the date of supply order and as per the conditions specified there in.

The envelopes containing the tender should bear the superscription "Purchase of Lab Items for the departments under Plan Fund 2014-15" and should be addressed to "The Principal, Government College, Attingal, Pin-695 101". Last date for receipt of tenders will be at 2.30 p. m. on 10-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 10-12-2014, in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Intending tenderers may on application to "The Principal, Government College, Attingal" obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,300+ VAT 5% which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 10-12-2014. Cheques, postage stamps, etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 700 + VAT 5 % per copy.

All the tenderers should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 while submitting Tender Form (vide Page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit (EMD) is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in tenders and should be remitted by Demand Draft or Fixed Deposit receipts

subject to the minimum of ` 1,500. The tenderers who are eligible for exemption from payment of EMD should enclose copy of the latest certificate of Registration issued by Store Purchase Department, Government of Kerala. Otherwise the tender will be summarisely rejected. The right to accept or reject the tender without assigning any reason thereof is vested with the undersigned.

Further details, if any can be had from the college office on all working days.

Estimate PAC:—

Development of Lab/Library—` 6,35,000.

NB.—The price to be quoted in the tender must be inclusive of all taxes.

(2)

നമ്പർ ബി3-1226/2014.

2014 നവംബർ 18.

2014-15 വർഷത്തിലേക്ക് ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ഫർണിച്ചറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 28 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ഓർഡറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

“പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ” എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിനുമുകളിൽ ‘ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ഫർണിച്ചറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് 2014-15’ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 10-12-2014, 2.30 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 10-12-2014, 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വിൽപ്പന 10-12-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വില ` 900 ആണ് (5% ടാക്സ് പുറമെ) ദർഘാസ് തപാലിൽ ലഭിക്കേണ്ടവർ ഫോമിന്റെ വില മണിയോർഡറായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ` 30-ന്റെ സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാറും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യവും (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) കുറഞ്ഞത് ` 1,500 ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ഏകദേശ അടങ്കൽ തുക :

സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സസ്—` 2,66,000.

മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ് ക്ലാസ്സ് റൂം—` 58,000.

ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫ് ലാബ് & ലൈബ്രറി—` 1,20,000 ആകെ—` 4,44,000.

No. B3/1226/2014.

18th November 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Furniture for the departments in the Government College, Attingal. The lists of items to be supplied will be available along with the tender forms. The successful tenderers should deliver the items within 28 days from the date of supply order and as per the conditions specified there in.

The envelopes containing the tender should bear the superscription "Purchase of Furniture for the departments under Plan Fund 2014-15" and should be addressed to "The Principal, Government College, Attingal, Pin-695 101". Last date for receipt of tenders will be at 2.30 p. m. on 10-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 10-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Intending tenderers may on application to "The Principal, Government College, Attingal" obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 900+ VAT 5% which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 10-12-2014. Cheques, postage stamps, etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 500 + VAT 5 % per copy.

All the tenderers should be executed an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 while submitting Tender Form (vide Page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit (EMD) is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in tenders and should be remitted by Demand Draft or Fixed Deposit receipts subject to the minimum of ` 1,500. The tenderers who are eligible for exemption from payment of EMD should enclose copy of the latest certificate of Registration issued by Store Purchase Department, Government of Kerala. Otherwise the tender will be summarisely rejected. The right to accept or reject the tender without assigning any reason thereof is vested with the undersigned.

Further details, if any, can be had from the college office on all working days.

Estimate PAC:

1. Starting of New Courses—` 2,66,000.

2. Modernisation of Edusat Class rooms—` 58,000.

3. Development of Lab/Library—` 1,20,000.

Total—` 4,44,000.

N.B.—The price to be quoted in the tender must be inclusive of all taxes.

(3)

നമ്പർ ബി3-1227/2014.

2014 നവംബർ 18.

2014-15 വർഷത്തിലേക്ക് ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ സോളാർ ബാറ്ററിയും, ജനറേറ്ററും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 28 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ഓർഡറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

“പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ” എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിനുമുകളിൽ ‘ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ സോളാർ ബാറ്ററിയും, ജനറേറ്ററും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് 2014-15’ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 10-12-2014, ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 10-12-2014 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വിൽപ്പന 10-12-2014, 2 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വില ` 900 ആണ് (5% ടാക്സ് പുറമെ) ദർഘാസ് തപാലിൽ ലഭിക്കേണ്ടവർ ഫോമിന്റെ വില മണിയോർഡറായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ` 30-ന്റെ സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാറും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യവും (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) കുറഞ്ഞത് ` 1,500 ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജാഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

അടങ്കൽ തുക:

മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ്

ക്ലാസ്സ് റൂം—` 3,00,000.

ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫ് ലാബ് & ലൈബ്രറി—` 1,40,000.

ആകെ—` 4,40,000

No. B3/1227/2014.

18th November 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Solar Battery, Generator for the Departments in the Government College, Attingal. The lists of items to be supplied will be available along with the tender forms. The successful tenderers should deliver the items within 28 days from the date of supply order and as per the conditions specified there in.

The envelopes containing the tender should bear the superscription "Purchase of Solar Battery, Generator etc. for the departments under Plan Fund 2014-15" and should be addressed to "The Principal, Government College, Attingal, Pin-695 101". Last date for receipt of tenders will be at 2.30 p. m. on 10-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 10-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Intending tenderers may on application to "The Principal, Government College, Attingal" obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 900+ VAT 5% which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 10-12-2014. Cheques, postage stamps, etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 500 + VAT 5 % per copy.

All the tenderers should be executed an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 while submitting tender form (vide Page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit (EMD) is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in tenders and should be remitted by Demand Draft or Fixed Deposit receipts subject to the minimum of ` 1,500. The tenderers who are eligible for exemption from payment of EMD should enclose copy of the latest certificate of Registration issued by Store Purchase Department, Government of Kerala. Otherwise the tender will be summarily rejected. The right to accept or reject the tender without assigning any reason thereof is vested with the undersigned.

Further details, if any, can be had from the college office on all working days.

Estimate PAC:

1. Modernisation of Edusat Class rooms— ` 3,00,000
2. Development of Lab/Library— ` 1,40,000
- Total— ` 4,40,000

NB.—The price to be quoted in the tender must be inclusive of all taxes.

(4)

നമ്പർ ബി3-1228/2014.

2014 നവംബർ 18.

2014-15 വർഷത്തിലേക്ക് ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകളും എൽ. സി. ഡി. പ്രൊജക്ടറും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 28 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ഓർഡറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

"പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ" എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിനുമുകളിൽ 'ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകളും എൽ.സി.ഡി. പ്രൊജക്ടറും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസു 2014-15' എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 10-12-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ 10-12-2014, 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസു ഫോമുകളുടെ വിൽപ്പന 10-12-2014, 2 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസു ഫോമുകളുടെ വില ` 900 ആണ് (5% ടാക്സ് പുറമെ). ദർഘാസു തപാലിൽ ലഭിക്കേണ്ട വർ ഫോമിന്റെ വില മണിയോർഡറായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ` 30-ന്റെ സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസു ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസു ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസു ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാരും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യവും (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) കുറഞ്ഞത് ` 1,500 ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജാഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

അടങ്കൽ തുക :

സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സസ്— ` 3,26,500,
മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ്
ക്ലാസ്സ് റൂം— ` 1,42,000.
ആകെ— ` 4,68,500.

No. B3/1228/2014.

18th November 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of computer, LCD Projector, Electronics Equipments for the Departments in the Government College, Attingal. The lists of items to be supplied will be available along with the tender forms. The successful tenderers should deliver the items within 28 days from the date of supply order and as per the conditions specified there in.

The envelopes containing the tender should bear the superscription "Purchase of Computer, LCD Projectors etc. for the departments under Plan Fund 2014-15" and should be addressed to "The Principal, Government College, Attingal, Pin-695 101". Last date for receipt of tenders will be at 2.30 p. m. on 10-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 10-12-2014. in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Intending tenderers may on application to "The Principal, Government College, Attingal" obtain the requisite tender forms on which

tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 900+ VAT 5% which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 10-12-2014. Cheques, postage stamps, etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 500 + VAT 5 % per copy.

All the tenderers should be executed an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 while submitting Tender Form (vide Page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit (EMD) is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in tenders and should be remitted by Demand Draft or Fixed Deposit receipts subject to the minimum of ` 1,500. The tenderers who are eligible for exemption from payment of EMD should enclose copy of the latest certificate of Registration issued by Store Purchase Department, Government of Kerala. Otherwise the tender will be summarily rejected. The right to accept or reject the tender without assigning any reason thereof is vested with the undersigned.

Further details, if any, can be had from the college office on all working days.

Estimate PAC:

1. Starting of New Courses—` 3,26,500.
2. Modernisation of Edusat Class rooms—` 1,42,000.
- Total—` 4,68,500.

N.B.—The price to be quoted in the tender must be inclusive of all taxes.

Government College,
Attingal.

(Sd.)
Principal.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ3/1023/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷം കോട്ടയം ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ` 2,00,000-ന്റെ സ്പോർട്സ് ഉപകരണങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകളുടെ കവറിനു പുറത്ത് “2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷം സ്പോർട്സ് ഉപകരണങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുള്ള ദർഘാസുകൾ” എന്നെഴുതി, പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കോട്ടയം, നാട്ടകം പി. ഒ., പിൻ-686 013, കോട്ടയം എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ 10-12-2014-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. താമസിച്ചുകിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ 10-12-2014-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണിക്ക് ദർഘാസുകാരോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളോ ഹാജരുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. 10-12-2014-ാം തീയതി അവധി ദിവസമായി

വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം പകൽ ഒരു മണി വരെ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും 2 മണിക്ക് ദർഘാസുകാരോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളോ ഹാജരുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം 10-12-2014-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണി വരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടവർ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ ` 420-ന്റെ (നികുതി ഉൾപ്പെടെ) ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും തപാൽ സ്റ്റാമ്പ് ഒട്ടിച്ച മേൽ വിലാസം എഴുതിയ കവറും സഹിതം അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 10-12-2014-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റൽ ഓർഡറുകൾ, സ്റ്റാമ്പുകൾ എന്നിവ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ` 210 (നികുതിയുൾപ്പെടെ) ആയിരിക്കും.

ദർഘാസിൽ കാണിക്കുന്ന നിരക്കുകൾക്ക് 2015 മാർച്ച് 31 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും നിരതദ്രവ്യമായി ` 2,000-ന്റെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും നൽകേണ്ടതാണ്.

No. A3/1023/2014.

1st November 2014.

Sealed tenders are invited for the Supply of Sports Goods for ` 2,00,000 under the scheme of College Infrastructure Upgradation Programme (Plan) 2014-15 to Government College, Kottayam.

The cover containing the tender should be superscribed “Tender for the Supply of Sports Goods Under The Head of Account “2202-03-103-75-(01)-College Infrastructure Upgradation Programme (Plan) 2014-15 ”and addressed to The Principal, Government College, Kottayam, Nattakom P. O., Kottayam-686 013. Last date for the receipt of tender is 1 p.m. 10-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p.m. on 10-12-2014 in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may present at that time. If 10-12-2014 happens to be a holiday, the tender will be received up to 1 p. m. and opened at 2 p.m. on the next working day.

Intending tenderers may, on application to The Principal, Government College, Nattakom P. O., Kottayam obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 420 (including tax) which is the price fixed for a form and which is not refundable under any circumstances. Demand Draft for ` 420 on the local branch of S. B. T. drawn in favour of The Principal, Government College, Kottayam and self addressed stamped cover should be enclosed with

the application for tender forms to be sent by post. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 1 p. m. on 10-12-2014. Cheques or Stamps will not be accepted towards the cost of tender forms. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 210 (inclusive of taxes) per copy.

The rate quoted should be valid upto 31-3-2015. An agreement in the prescribed form in Kerala Government Stamp Paper worth ` 100 should be enclosed with the tender. Demand Draft for ` 2,000 (1% of total cost) on the local branch of SBT/SBI drawn in favour of The Principal, Government College, Kottayam should be submitted along with the tender as Earnest Money Deposit.

Government College,
Kottayam.
Email-gckottayam@gmail. com.

(Sd.)
Principal.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ 04/2014-15/പ്ലാൻ. 2014 നവംബർ 10.

കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ കോളേജിലേക്ക് ഏകദേശം 2,00,000-ന്റെ “സ്പോർട്സ് ഗുഡ്സ്” വിതരണം ചെയ്യാനുള്ള മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടറുകൾക്ക് പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 4/2014-15/ പ്ലാൻ സ്പോർട്സ് ഗുഡ്സ്” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ കോളേജ്, ഈസ്റ്റ് ഹിൽ, കോഴിക്കോട് -5 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ—` 400 + 16 (4% വാറ്റ്) = ` 416.

പകർപ്പ്—` 200 + 8 (4% വാറ്റ്) = ` 208

ടെണ്ടർ ഫോറം വിതരണം ആരംഭിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, 10 മണി.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—22-12-2014, 3 മണി.

ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—22-12-2014, 5 മണി.

ടെണ്ടറുകൾ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-12-2014, 3 മണി.

മറ്റുവിവരങ്ങൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ, ഗവൺമെന്റ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ കോളേജ്, ഈസ്റ്റ് ഹിൽ, കോഴിക്കോട്-5 ഓഫീസിൽനിന്ന് പണമായി നേരിട്ടോ, മണിയോർഡർ ആയോ സപ്ലൈയറുടെ ലറ്റർപാഡിൽ അപേക്ഷിച്ച് വാങ്ങിക്കാവുന്നതാണ്.
2. മണിയോർഡർ മുഖേന ആവശ്യപ്പെടുന്നവർ ഫോമുകൾ തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ കവറും പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പും അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
3. ദർഘാസുകൾ അയച്ചുതരുമ്പോൾ ` 100-ന്റെ കേരള ഗവൺമെന്റ് മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു സമ്മതപത്രം ദർഘാസ് ഫോമിൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

4. നിരക്കുകൾ നൽകുമ്പോൾ അതിൽ എല്ലാ വിലകളും നികുതിയും കടത്തുകുലിയും മറ്റും കോളേജിന്റെ ഈസ്റ്റ് ഹിൽ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കാനുള്ള ചിലവുകൾ സഹിതമാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
5. ദർഘാസുകളോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യമായി ` 2,000 ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. സാമ്പിളുകൾ ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വന്തം ചിലവിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.
7. വൈകിക്കിട്ടു നന്നായും സീൽ ചെയ്യാത്തതും നിരതദ്രവ്യമില്ലാത്തതും മുദ്രപത്രത്തിൽ സമ്മതപത്രം സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.
8. ദർഘാസുകൾ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും വാങ്ങിയ ഒറിജിനൽ കോപ്പിയിൽതന്നെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ഒരുകാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.
10. ദർഘാസ് അനുവദിച്ചുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾ ആകെ തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ` 100 -ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു കരാർ എഴുതി തയ്യാറാക്കിയതും നൽകേണ്ടതാണ്. കരാർ അനുസരിച്ച് സാധനങ്ങൾ ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞപ്രകാരം നിശ്ചിത അളവിലും ഗുണത്തിലും മാതൃകയിലുമാണ് സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നത് എന്നാണ് കരാറിൽ എഴുതി നൽകേണ്ടത്.
11. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളുടെ വില ഒരുകാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.
12. ഇതിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽ കാണിച്ച സീരിയൽ നമ്പറുകൾ മാറ്റാൻ പാടുള്ളതല്ല.
13. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും (നിരതദ്രവ്യമായും സെക്യൂരിറ്റി തുകയായും നൽകാനുള്ളത്) പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ കോളേജ്, ഈസ്റ്റ് ഹിൽ, കോഴിക്കോട് എന്ന പേരിൽ എടുക്കേണ്ടതും എസ്. ബി. ഐ. മലപ്പുറമ്പ് ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്നതും ആയിരിക്കണം.

No. 04/2014-15/Plan.

10th November 2014.

Sealed tenders are invited for the Supply of “Sports Goods” for an Amount ` 2,00,000 to Government College of Physical Education, Kozhikode.

The Tenders should be superscribed as “Tender No. 04/14-15/Plan Sports Goods” addressed to the Principal, Government College of Physical Education, East Hill, Kozhikode-5. The prescribed tender forms purchased from the College Office as Shown below:

Total Amount—` 2,00,000.

Cost of tender form—

Original—` 400 + 16 (4% VAT) = 416

Duplicate—` 200 + 8 (4% VAT) = 208

Last date of issue of tender form —1-12-2014, 10 a.m.

Closing date and time of sale of tender—22-12-2014, 3 p. m.

Last date and time of receipt of tender form—22-12-2014, 5 p. m.

Date and time for opening of tender—
23-12-2014, 3 p m.

Address of the Officer from whom tender forms will
be had and to whom tenders are to be addressed—
Principal, Government College of Physical Education,
Kozhikode-5.

Other Details

- The tender forms will be sold on demand with application either by cash remittance at this office/ M.O. etc. Cheques and IPO are not accepted.
- Covers and sufficient Postal Stamps should be enclosed by the firms who required the tender forms through postal.
- Every tender should be accompanied by an agreement as detailed in the tender form in Kerala Government Stamp Paper worth ` 100.
- The quoted for each and every terms should be the total cost including all taxes, duties and freight charges for delivery at Government Physical Education College, East Hill, Kozhikode-5.
- Every tender should be accompanied by an EMD ` 2,000 by D.D.
- Samples on demand should be produced at the tenderers expense.
- Late, unsealed, unsigned, without EMD and without agreement as above will be rejected.
- The tender should be submitted in the original copy of the tender form issued from this office.
- The tender forms are not transferable.
- Successful tenderer should have to execute an agreement for the fulfillment of the contract in Kerala Government Stamp Paper worth ` 100 along with an SD of 5% of the total cost.
- Cost of tender form will not be refunded.
- Serial No. of the items should not be changed under any circumstances.
- EMD/SD will be accepted by DD payable at SBI, Malaparamba, Calicut.

LIST OF SPORTS GOODS

Sl. No.	Name of Items	Specification	Quantity
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Cricket batting helmet	SG Aeroshield	2
2	Batting thigh guard	SG Litevate	4
3	Cricket Elbow guard	SG proflex	4
4	Grip cone	Grip Cone	2
5	Cricket Kit	GM (Original with wheels)	1

6	Cricket bat	SG T45 Select SH English Willow	2
7	Batting gloves	SG Dazzler RH	2 Pairs
8	Inner Gloves	Inner Glove-SG	2 Pairs
9	Wicket keeping gloves	SG. Test (WK gloves) size - Men	1 Pair
10	Hockey Sticks	Vampire Elite Glass fibre with PU Grip	10
11	Batting grip	Gray Nicolls/GM	6
12	Wooden mallet/Cricket Hammer	Mikado	1
13	Sports shoes	Adidas-Duramo 5M G96532-9	2
		Adidas-Duramo 5M G96532-10	1
		Adidas-Duramo 5M G96532-7	1
		Adidas-Duramo 5M G96532-6	1
		Adidas Commander TD 3 G 56887-8	1
		Adidas Commander TD 3G 56888-9	1
14	Lumbar Support belt	Support AD 12238 (Nylon)	2
15	Assisted Chin Up Machine		1
16	Abs Pro-Abs bench	Nova	1
17	Weighing machine	Digital	2
18	Resistance Tube	Reebok-Elements Resistance Tube L3	2
19	Measuring Tape	15 mts	4
		30 mts	5
		50 mts	3
20	Ankle weight	1.5 kgs	2
		2 kgs	2
		4 kgs	2
21	FootballGoal Keepers Gloves	Nivia Simbolo	2 Pairs
22	Basketball Ring Net	Manyu	4 Pairs

23	Traffic Cone	Cougar 1 feet height without cutting	10
24	Volleyball	Nivia Spot Volley	10 Nos.
25	Beach Volley ball	Nivia	3 Nos.
26	Fiber Antennae with fittings		2 Pairs
27	Horizontal Bar	Stag/Noni	1
28	Plyometric box	12" height X 12" width X 18" 24" 30"	2 2 2 2
29	Javelin	Bamboo-Men-Nelco	20
30	Javelin	Bamboo Women-Nelco	20
31	Discus	1 kg	5
32	Cricket Tennis ball	Nivia- hard ball	18 Nos.
33	Starting Block	Vinex Olympic	1No
		Mark IV-VSB-02	

Govt. College of Physical Education,
Kozhikode.

(Sd.)
Principal.